



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

13.10.2022

№ 1562

г. Сочи

О порядке проведения
XXIII городской научно-практической конференции школьников
«Первые шаги в науку» в 2022-2023 учебном году
в муниципальном образовании городской округ город-курорт Сочи
Краснодарского края

В соответствии с планом работы управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее – управление по образованию и науке), в рамках реализации мероприятий муниципальной системы выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, в целях реализации муниципальной программы муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дети Сочи», привлечения талантливых, одаренных школьников города Сочи в научную сферу, развития интереса к использованию цифровых технологий в проектной деятельности, творческих и исследовательских способностей, совершенствования работы по профессиональному самоопределению и профессиональной ориентации учащихся, привлечения общественного внимания к проблемам развития интеллектуального потенциала города **приказываю:**

1. Провести в 2022-2023 учебном году XXIII городскую научно-практическую конференцию школьников «Первые шаги в науку» (далее – Конференция).

2. Определить следующие сроки проведения трех этапов Конференции:

школьный – до 30 ноября 2022 года;

муниципальный (заочный): до 13 декабря 2022 года – приём работ, с 14 декабря 2022 года по 27 декабря 2022 года – рецензирование работ,

29 декабря 2022 года – объявление результатов заочного этапа Конференции, 13 января 2023 года – окончание формирования программы Конференции;

муниципальный (очный) – 25-28 января 2023 года.

3. Определить базовыми учреждениями для проведения мероприятий Конференции МБОУ гимназию №1 им. Р. А. Филатовой, МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи, ЦДО «Хоста».

4. Предусмотреть техническую возможность проведения муниципального (очного) этапа Конференции в онлайн формате.

5. В рамках этапов и указанных сроков Конференции, с целью привлечения талантливых школьников города Сочи к использованию цифровых технологий в проектной деятельности и развития их цифровых компетенций провести на базе структурных подразделений МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи: «Лаборатория углубленного и интегрированного изучения математики и информатики» и Центр цифрового образования детей «IT-куб» – **Конкурс цифровых проектов школьников «Первые шаги в цифровое будущее»**, вошедший в перечень олимпиад и иных интеллектуальных и творческих конкурсов, мероприятий и т.д., утвержденный министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края (приказ от 31.08.2022 № 2047).

6. Организовать проведение Фестиваля детского творчества (с демонстрацией и защитой творческих проектных работ коллективов и отдельных школьников) в рамках этапов и указанных сроков Конференции, на базе ЦДО «Хоста».

7. Утвердить:

7.1. Положение о городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» (Приложение № 1);

7.2. Положение о Конкурсе цифровых проектов школьников «Первые шаги в цифровое будущее» (Приложение № 2);

7.3. Положение о Фестивале детского творчества (Приложение № 3);

7.4. Состав оргкомитета по обеспечению подготовки и проведения городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» (Приложение № 4).

8. Начальникам Адлерского и Лазаревского территориальных отделов УОН Попиевой Н.А. и Гнусаревой А.И., начальнику отдела общего и профессионального образования УОН Сапелкиной Л.В., главным специалистам отдела дошкольного образования Красиковой А.В. и Глебовой Т.З., главному специалисту отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы Асеевой Н.Н. организовать участие в Конференции обучающихся и воспитанников подведомственных организаций.

9. Руководителям образовательных организаций муниципальной системы образования города Сочи:

9.1. Обеспечить проведение первого (школьного) этапа Конференции в срок до **30 ноября 2022 года**.

9.2. В срок до **1 ноября 2022 года** предоставить информацию о дате проведения конференции в образовательной организации и ответственном за участие детей в конкурсных мероприятиях (ФИО, должность) в отдел сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке на электронный адрес: gluhovagv@edu.sochi.ru (Глуховой Г.В.).

9.3. Представить в срок с **1 по 13 декабря 2022 года**:

- **общую заявку** от образовательной организации на участие в муниципальном (заочном) этапе Конкурса через автоматизированную

систему учета «Результаты олимпиад и конкурсов» (баннер на главной странице сайта МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи www.ctrigo.ru);

- **файловую папку на каждого участника, содержащую конкурсные материалы** в бумажном виде и на электронном носителе, оформленные в соответствии с Приложением к положению о НПК «Первые шаги в науку» (Приложение №1) в Центр цифрового образования детей «IT-куб» г. Сочи (ул. Горького, д. 44, Голиковой Ларисе Владимировне, предварительно согласовав встречу по тел. 89384409001);

- **творческие проектные работы школьников** в соответствии с Положением о фестивале детского творчества (Приложение №3) в ЦДО «Хоста» (ул. Ялтинская, д.16А, кабинет № 20А, Зайнуллиной Эльвире Зуфаровне, тел. 265-35-44);

- **проектные работы на Конкурс цифровых проектов школьников «Первые шаги в цифровое будущее»** в виде ссылки на облачное хранилище (в электронной форме) в соответствии с Положением о конкурсе (Приложение № 2) загружаются через АСУ ЦТРИГО «Результаты олимпиад и конкурсов», в составе общей заявки от образовательной организации в бумажном виде предоставляются только заявка-анкета и согласие на ОПД.

9.4. Обеспечить участие в муниципальном (очном) этапе Конференции:

- конкурсантов, прошедших отбор на II этапе конференции;
- заместителей директоров по научно-методической работе;
- руководителей научных обществ учащихся;
- учителей, ведущих исследовательскую и проектную деятельность со школьниками;
- старшеклассников – членов школьных научных обществ.

10. Главному специалисту отдела сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке Г. В. Глуховой осуществлять координацию и контроль организации и проведения всех этапов Конференции.

11. Главному специалисту отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы Асеевой Н.Н. осуществлять координацию подготовки и проведения в рамках Конференции фестиваля детского творчества (с демонстрацией и защитой проектных работ коллективов и отдельных школьников).

12. МБУ ДО Центр творческого развития и гуманитарного образования г. Сочи (Турсунбаев С.У.):

12.1. Разработать план подготовки, сценарий и содержательное наполнение муниципального (очного) этапа Конференции и представить в управление по образованию и науке **в срок до 16 января 2023 года.**

12.2. Организовать прием и регистрацию исследовательских и проектных работ школьников от образовательных организаций **до 13 декабря 2022 года.**

12.3. Организовать рецензирование исследовательских и проектных работ, предоставленных от образовательных организаций, **в срок до 27 декабря 2022 года.**

12.4. Сформировать состав экспертных комиссий предметных секций муниципального (заочного) этапа Конференции и представить на согласование в управление по образованию и науке **в срок до 13 декабря 2022 года.**

12.5. Сформировать состав экспертных комиссий предметных секций муниципального (очного) этапа Конференции и представить на согласование в управление по образованию и науке **в срок до 27 декабря 2022 года.**

12.6. Обеспечить проведение муниципального (очного) этапа Конференций.

12.7. Обеспечить содержательную координацию работы предметных секций на муниципальном (очном) этапе Конференции (заслушивание докладов, ведение дискуссий, подведение итогов, определение победителей и призеров).

12.8. Осуществлять информационно-техническое сопровождение работы муниципального (очного) этапа Конференции.

12.9. Обеспечить фотосъемку в рамках мероприятий муниципального (очного) этапа Конференции.

12.10. Предоставить в МКУ Центр оценки качества образования документы и информационные материалы, отражающие подготовку и проведение мероприятий Конференции, для размещения на официальном сайте управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

12.11. Оплатить расходы на организацию и проведение Конференции из средств, выделенных МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи по муниципальной программе муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края «Дети Сочи», задача 3. «Совершенствование системы выявления и развития талантливых детей», мероприятие 3.1.4. «Предоставление субсидий на организацию и проведение городской конференции «Первые шаги в науку».

12.12. По итогам Конференции сформировать команду участников заочного этапа конкурса научных проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» и XVI регионального конкурса исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь».

12.13. Организовать консультации по структуре и оформлению исследовательских и проектных работ для школьников.

12.14. Обеспечить награждение победителей и призеров Конференции дипломами управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

13. ЦДО «Хоста» (Чолакян К.Д.):

13.1. Организовать прием и регистрацию творческих проектных работ школьников от образовательных организаций в срок **до 13 декабря 2022 года.**

13.2. Обеспечить проведение фестиваля детского творчества (с демонстрацией и защитой проектных работ коллективов и отдельных

школьников) в рамках указанных сроков Конференции, на базе МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Хоста».

13.3. Сформировать состав экспертной комиссии фестиваля детского творчества муниципального (очного) этапа Конференции и представить на согласование в управление по образованию и науке **в срок до 27 декабря 2022 года.**

13.4. Обеспечить оформление и вручение дипломов победителям и призерам фестиваля.

14. Директору МОБУ гимназии №1 (Латиева Э.И.) обеспечить помещения для работы секций, процедуры открытия и закрытия Конференции.

15. МКУ Сочинскому центру развития образования (Церекидзе В.Г.):

15.1. Обеспечить участие сотрудников МКУ СЦРО в составе жюри предметных секций на муниципальном (заочном и очном) этапе Конференции.

15.2. Транслировать опыт работы учителей образовательных организаций города Сочи, ведущих целенаправленную, системную работу по организации и развитию исследовательской и проектной деятельности школьников на заседаниях городских-методических объединений учителей-предметников.

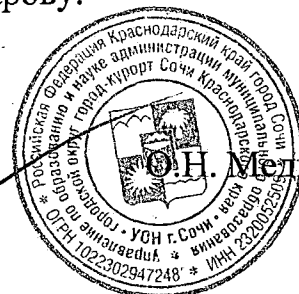
16. МКУ Центру оценки качества образования (Третьяков Е.В.):

16.1. Обеспечить тиражирование программы Конференции.

16.2. Разместить на официальном сайте управления по образованию и науке документы и информационные материалы, отражающие подготовку и проведение мероприятий Конференции.

17. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления В.Ю. Макарову.

Начальник управления



Н.Мелведева

Приложение № 1
к приказу управления
по образованию и науке
от 13.10.2024 № 156д

Положение
о городской научно-практической конференции
школьников «Первые шаги в науку»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» (далее - Положение о Конференции) определяет порядок организации и проведения научно-практической конференции школьников города Сочи.

1.2. Конференция проводится управлением по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, МКУ Сочинским центром развития образования, МБУ ДО Центром творческого развития и гуманитарного образования г. Сочи, МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Хоста».

1.3. Научно-методическое обеспечение Конференции осуществляет МКУ Сочинский центр развития образования.

2. Цели и задачи Конференции

Цель Конференции: создание организационно-педагогических условий для развития учебно-исследовательской и проектной деятельности учащихся города Сочи.

Задачи Конференции:

- развитие интеллектуального творчества учащихся, привлечение их к учебно-исследовательской и опытно-экспериментальной работе;
- выявление способных и одаренных учащихся в области научно-технического и художественного творчества, оказание им поддержки;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся и педагогов, опыта работы учебных заведений города по организации учебно-исследовательской и проектной деятельности;
- совершенствование работы с учащимися по профессиональной ориентации;
- привлечение к работе с учащимися представителей исследовательских центров, ВУЗов;
- формирование творческих связей с исследовательскими коллективами, организация взаимного общения;
- привлечение общественного внимания к проблемам развития интеллектуального и творческого потенциала общества.

3. Участники Конференции

Участниками Конференции могут быть дошкольники, младшие школьники, учащиеся 5-11 классов средних общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, организаций дополнительного образования, средних

специальных организаций, их научные руководители, учителя, педагоги дополнительного образования, представители методических служб и др.

В рамках Конференции проводится конкурс исследовательских и проектных работ для трех возрастных категорий:

- для дошкольников и младших школьников (1-4 классы) – «Я – исследователь»,
- для учащихся 5-7 классов;
- для учащихся старших 8-11 классов.

Автор может заявить для участия в конкурсе не более одной работы. Исследовательская работа, проект должен быть выполнен обучающимися самостоятельно. Допускается участие учителей и специалистов только в качестве консультантов. К рассмотрению не принимаются реферативные и описательные работы.

Победители и призеры Конференции получают рекомендацию к участию в конкурсе исследовательских проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» (1-10 классы) и региональном конкурсе исследовательских работ и творческих проектов «Я-исследователь» (дошкольники и младшие школьники до 11 лет).

Согласно положению о конкурсе в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика» исследовательская работа, проект должны быть выполнены без соавторства. Работы, выполненные двумя и более авторами, к участию в Конкурсе «Эврика» не допускаются. Согласно положению о региональном конкурсе «Я – исследователь», работа может быть выполнена несколькими, но не более трех авторами.

4. Порядок организации и проведения Конференции

Городская научно-практическая конференция включает в себя 3 этапа.

I этап – школьный: сентябрь – до 30 ноября 2022 года.

Проводится в образовательных организациях в период с сентября по **30 ноября 2022** года и завершается открытой защитой работ в сроки, согласованные с оргкомитетом Конференции. Победители и призеры I этапа Конференции становятся участниками II этапа Конференции.

II этап – муниципальный (заочный):

- до 13 декабря 2022 г. – приём работ,
- с 14 декабря 2022г. по 27 декабря 2022 г. – рецензирование работ,
- 29 декабря 2022 г. – объявление результатов заочного этапа.

Для участия во втором этапе Конференции руководителям образовательных организаций **необходимо предоставить в срок с 1 по 13 декабря 2022 года:**

- общую заявку от образовательной организации на участие в муниципальном (заочном) этапе XXIII городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» через автоматизированную систему учета «Результаты олимпиад и конкурсов» (ссылка на сайте МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи www.ctrigo.ru);

- файловую папку на каждого участника, содержащую **конкурсные материалы** в бумажном виде и на электронном носителе, оформленные в

соответствии с приложением к Положению о Конференции в Центр цифрового образования детей «IT-куб» г. Сочи (ул. Горького, д. 44, Голиковой Ларисе Владимировне, предварительно согласовав встречу по тел. 89384409001);

- проектные художественно-творческие работы школьников на фестиваль детского творчества в МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Хоста» (ул. Ялтинская д. 16А, кабинет № 20А, Зайнуллиной Эльвира Зуфаровне, тел. 265-35-44).

III этап – муниципальный (очный): 25-28 января 2023 года.

Участие в III этапе определяется по итогам рецензирования работ.

Программа III этапа Конференции предусматривает публичные выступления участников на предметных секциях (**регламент выступлений – до 7 минут, дискуссии по выступлению – до 5 минут**), включает встречи с представителями науки, искусства и др.

III этапа Конференции может быть проведен в онлайн формате. Технические средства, необходимые для демонстрации работы, предоставляют организаторы Конференции в соответствии с поданной заявкой от участника конференции.

Программа Конференции формируется к 18 января 2022 года и изменению не подлежит.

5. Основные направления и секции Конференции

Конференция осуществляет работу по следующим направлениям:

➤ **Учебно-исследовательская и проектная деятельность дошкольников и младших школьников (1-4 классы) в рамках секции «Я – исследователь» по направлениям:**

- *Физика, математика и техника;*
- *Гуманитарное;*
- *Естествознание (живая природа);*
- *Естествознание (неживая природа);*

➤ **Учебно-исследовательская и проектная деятельность учащихся 5-7 классов, 8-11 классов в рамках предметных направлений и секций:**

- **Естественнонаучное:** «Математика», «Физика», «Химия», «Биология», «Экология», «География», «Медицина и здоровый образ жизни»;

- **Социально-экономическое:** «Экономика», «Социология», «Психология», «Право»;

- **Гуманитарное:** «История», «Краеведение», «Право. Моя законотворческая инициатива», «Педагогика», «Языкознание (русский язык)», «Языкознание (иностраные языки)», «Литературоведение», «Журналистика», «Искусствоведение и мировая художественная культура»;

➤ **Проектная художественно-творческая деятельность в рамках Фестиваля детского творчества, в соответствии с Положением о Фестивале;**

➤ **Техническое/цифровое направление в рамках конкурса «Первые шаги в цифровое будущее»**, в соответствии с Положением о конкурсе цифровых проектов школьников (по направлениям: программирование, web-дизайн, компьютерная графика, векторная и 3d-анимация, 3d-моделирование, VR/AR; проекты на базе Arduino; социальная реклама).

6. Руководство Конференцией

Общее руководство Конференцией осуществляет Оргкомитет, утвержденный приказом начальника управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конференции, формирует состав экспертных комиссий предметных секций, утверждает программу, список участников, итоговый документ (приказ об итогах).

7. Порядок работы экспертных комиссий

7.1. Работа экспертных комиссий состоит из трех этапов:

1-й этап: проверка представленных в Оргкомитет Конференции работ с целью отбора для публичной защиты на предметных секциях.

2-й этап: организация работы предметных секций (заслушивание докладов, ведение дискуссий).

3-й этап: принятие решения коллегиально путем открытого голосования о победителях и призерах предметной секции.

7.2. При оценке работ, представленных на Конференцию, экспертные комиссии руководствуются требованиями к содержанию и оформлению научно-исследовательских работ, общими критериями, разработанными методистами Центра развития одаренности г. Краснодара (см. приложение к Положению о Конференции).

8. Подведение итогов и награждение

8.1. По окончании работы предметной секции проводится заседание экспертной комиссии, на котором выносится решение о победителях и призерах.

8.2. Все решения экспертных комиссий протоколируются, подписываются председателем экспертной комиссии. Замечания, вопросы, претензии по работе Конференции принимаются оргкомитетом в день работы предметных секций.

8.3. Участники конференции, представившие лучшие работы, награждаются дипломами управления по образованию и науке администрации г. Сочи.

8.4. По решению Оргкомитета могут устанавливаться специальные призы.

8.5. Награждение проходит в заключительный день Конференции 28 января 2023 года, если конференция состоялась в очном режиме.

8.6. Работы победителей Конференции 1-10 классов (в соответствии с квотой Центра развития одаренности г. Краснодара) направляются для

участия в заочном этапе конкурса научных проектов школьников в рамках краевой научно-практической конференции «Эврика».

8.7. Победители секции «Я – исследователь» дошкольники и младшие школьники входят в состав команды, представляющих город Сочи на XVI региональном конкурсе исследовательских работ и творческих проектов дошкольников и младших школьников «Я – исследователь».

Начальник управления



О.Н. Медведева

Требования
к содержанию и оформлению исследовательской работы (проекта)

Работа, представленная на городскую научно-практическую конференцию школьников «Первые шаги в науку», должна иметь характер научного исследования, центром которого является проблема (не крупная, не глобальная, но значимая социально, научно, технически и др).

ВНИМАНИЕ! РЕФЕРАТИВНЫЕ РАБОТЫ К РАССМОТРЕНИЮ НЕ ПРИНИМАЮТСЯ.

Работа выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4. Размер шрифта - **12 кегель** через полтора интервала между строками на одной стороне листа.

Все части работы имеют **стандартный заголовок в верхнем левом углу:**

Образец:

НАЗВАНИЕ СЕКЦИИ (направление)

ИВАНОВ Сергей Алексеевич

Краснодарский край, г. Сочи

МОБУ «Средняя общеобразовательная школа № 29», 8 класс

ПРОГРАММА ТЕСТИРОВАНИЯ ЗНАНИЙ УЧАЩИХСЯ

С СОХРАНЕНИЕМ РЕЗУЛЬТАТОВ

Научный руководитель: Алексеева Ольга Николаевна, учитель информатики МОБУ «СОШ № 29» г. Сочи.

Аннотация объемом от 20 строк до одной страницы (60 знаков в строке с учетом пробелов) должна содержать наиболее важную информацию о работе, в том числе: цель работы; задачи, полученные данные; выводы. Сначала печатается стандартный заголовок, затем посередине слово «Аннотация», ниже текст аннотации.

Научная статья (описание работы). Объем – не более 30 страниц. На первой странице статьи сначала печатается стандартный заголовок, далее следует текст статьи. Нумерация страниц производится в правом верхнем углу.

В научную статью входит:

Введение. Во введении, общим объемом 1-2 страницы, необходимо:

- обосновать актуальность выбранной темы (обосновывается значимость выбранной темы),
- определить цель работы (в соответствии с названием работы),
- определить задачи, подлежащие решению в процессе написания работы (формулировка осуществляется на основе содержания параграфов).

При этом используются такие ключевые слова, как "провести исследование ...", "выявить сущность ...", "провести анализ ..." и др.).

В 1-ой части работы необходимо изложить теоретические основы, концепции и принципы, которые, по мнению автора, позволяют решить поставленные задачи. *Особое внимание следует обратить на критическое осмысление излагаемого материала. На основе сравнения и сопоставления различных точек зрения необходимо обосновать свой собственный подход к решению рассматриваемых проблем.* Желательно провести анализ существующих теоретических положений, обосновать и аргументированно выбрать наиболее подходящие концепции и теории.

Текст работы должен содержать ссылки на использованную литературу. Рекомендуется оформлять ссылки следующим образом – в тексте указать номера позиций в списке литературы, на которые ссылается автор, при этом заключить их в квадратные скобки. **Например** [2]. Если в тексте приводится цитата, рядом с номером источника следует указать номер и страницы. **Например** [7, с. 321].

Во 2-ой части работы автор анализирует полученные в ходе собственного исследования, эксперимента данные. В этой части важно изложить **подробно** полученные результаты, при необходимости иллюстрируя их таблицами, рисунками, графиками, на которые в тексте должны быть **ссылки**.

Заключение. В этой главе обычно подводится итог исследования: достигнуты ли цели, решены ли поставленные задачи. В лаконичном виде должны быть отражены результаты проведенных исследований и сформулированы выводы, (с указанием, если возможно, направления дальнейших исследований и предложений по возможному практическому использованию результатов исследования). Выводы – это ответы на вопросы, которые автор работы поставил в цели и задачах.

Список использованной литературы. Литературные источники, использованные автором, рекомендуется вносить в список литературы по мере упоминания (использования) в тексте. Все источники нумеруются в сквозном порядке.

Каждая книга должна быть соответствующим образом описана. В это описание должны входить: фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название книги (с подзаголовками, которые могут идти после запятой, через точки, после двоеточия, в скобках и т. п.); **после косой черты** - данные о переводчике (если это перевод) или о редакторе (если книга написана группой авторов), данные о числе томов (отдельно опубликованных частей, если таковые имеются); **после тире** — название города, в котором издана книга; **после двоеточия** — название издательства, которое ее выпустило; и, наконец, **после запятой** — год издания. Например:

Шы-узин. Книга песен и гимнов / Пер. Л. Штукина. - М.: Художественная литература, 1987.

Для целого ряда городов, в которых издается особенно много книг, приняты специальные сокращения. Вот некоторые (основные) из них:

М. — Москва

Л. — Ленинград
СПб. — Санкт-Петербург
К. — Киев.

Оформление интернет-источников: фамилия и инициалы автора (если таковой имеется), полное название статьи, **после косой черты** — электронный адрес источник.

Работа может содержать **приложения** с иллюстративным материалом (рисунки, схемы, карты, таблицы, фотографии и т. п.). **Приложения (иллюстрации)** выполняются на отдельных страницах, которые размещаются после списка литературных источников в порядке их упоминания в тексте, за исключением справочного приложения «Обозначения и сокращения» (если таковые имеются в тексте), которое располагается первым. Приложения обозначаются цифрами. Все приложения должны иметь названия. Приложения могут иметь разделы и подразделы, нумерация которых должна осуществляться в пределах каждого приложения.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы. На приложения в тексте необходимо сделать **ссылки**.

Порядок расположения материалов в папке:

обязательные материалы:

- индивидуальная заявка-анкета автора;
- согласие на обработку персональных данных;
- аннотация;
- титульный лист;
- научная статья;

необязательные материалы:

- сопровождающие материалы (отзывы на работу, рекомендации научных руководителей, рекомендательные письма, справки о внедрении или использовании результатов работы, патенты, другие сведения, характеризующие творческую деятельность автора);
- экспертное заключение о возможности опубликования материалов (работы) в печати и других средствах массовой информации.

Критерии оценивания работ

Для исследовательских работ (проектов):

- наличие краткого введения в проблему исследования, ясное изложение темы исследования;
- четкость постановки проблемы, цели работы и задач;
- логичность изложения материала;
- глубина анализа литературных данных, ссылки на литературные источники, объем использованной литературы;
- наличие иллюстративного материала, выявляющего главные этапы и составляющие проведенного исследования;
- соответствие оформления работы требованиям.

Начальник управления



О.Н. Медведева

**Заявка-анкета
участника городской научно-практической конференции школьников
«Первые шаги в науку»**

/участника фестиваля детского творчества, конкурса Цифровых проектов /

1.	ФИО (полностью)	
2.	Секция	
3.	Название проекта	
Сведения об участнике		
4.	Дата и место рождения	
5.	Домашний адрес (с указанием <u>индекса</u> , край, населенный пункт и т.д.)	
6.	Контактные телефоны (федеральный код, домашний, мобильный)	
7.	Электронный адрес	
8.	Паспортные данные (свидетельство о рождении): серия, номер, кем и <u>когда</u> выдан (полностью)	
Сведения о родителях		
9.	ФИО мамы (полностью)	
10.	должность, место работы	
11.	Контактные телефоны	
12.	ФИО папы (полностью)	
13.	должность, место работы	
14.	Контактные телефоны	
Сведения об образовательном учреждении (в т. ч. учреждения дополнительного образования)		
15.	<u>Полное название образовательного учреждения (в соответствии с Уставом)</u>	
16.	Класс	
17.	Полный адрес образовательного учреждения (с указанием <u>индекса</u> , край, населенный пункт и т.д.)	
18.	Электронный адрес образовательного учреждения	
19.	Телефон образовательного учреждения (с указанием федерального кода)	
20.	ФИО директора образовательного учреждения (полностью).	
Сведения о научном руководителе		
21.	ФИО научного руководителя (полностью)	
22.	Звание, должность, место работы, научного руководителя	
23.	Контактные телефоны (федеральный код, домашний, мобильный)	
24.	Электронный адрес	
Представлено на конкурс в электронном виде		
25.	Работа	
26.	Анкета-заявка (форма 2)	
27.	Аннотация (тезисы)	

Внимание! Все поля обязательны для заполнения!

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Участника городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку»

1.	Фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных	Я, _____, (фамилия) (имя) (отчество)
2.	Документ, удостоверяющий личность субъекта персональных данных	паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ свидетельство о рождении серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____
3.	Адрес субъекта персональных данных	зарегистрированный по адресу: _____
4.	Родители (законные представители)	_____ (фамилия) (имя) (отчество) паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____ зарегистрированный по адресу: _____
<p>даю своё согласие своей волей и в своем интересе на обработку с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» моих персональных данных (включая их получение от меня и/или от любых третьих лиц)</p> <p style="text-align: center;">с целью:</p>		
5.	Цель обработки персональных данных	документирования факта, этапов и процесса моего воспитания и обучения, констатации достижения мной установленных государством образовательных уровней (образовательных цензов); индивидуального учёта освоения мной образовательной программы, подтверждения достигнутого образовательного ценза (уровня), удостоверяемого соответствующим документом об образовании и хранения моих персональных данных; регистрации по месту пребывания (в случае проживания в общежитии); посещения учреждений с пропускным режимом (научные институты, лаборатории и т.п.)
в объёме:		
6.	Перечень обрабатываемых персональных данных	фамилия, имя, отчество, фото, пол, дата рождения, место рождения, гражданство, документ, удостоверяющий личность (вид документа, его серия и номер, кем и когда выдан), регистрационный номер участника/номер личного дела, место жительства, место регистрации, телефоны (в том числе мобильный), адрес электронной почты, материалы вступительных испытаний, место учебы, текущая и итоговая успеваемость, результаты участия в образовательных и творческих мероприятиях, опыт выполнения творческих или исследовательских проектов, материалы по итогам Олимпиады, информация о смене фамилии, имени, отчества, сведения о родителях: фамилия, имя, отчество, адрес, телефон; информация о руководителе (сопровождающем) – фамилия, имя, отчество и контактный телефон
для совершения:		
7.	Перечень действий с персональными данными на совершение которых дается согласие	действий в отношении персональных данных, которые необходимы для достижения указанных в пункте 6 целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, публикация на сайтах МБУ ДО ЦТриГО www.ctrigo.ru ; кратких персональных данных (ф.и.о. участника группы, место учебы и уровень достижений в программе); трансграничную передачу персональных данных с учетом действующего законодательства
с использованием:		
8.	Общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных	как автоматизированных средств обработки моих персональных данных, так и без использования средств автоматизации.
9.	Срок, в течение которого действует согласие	Для участников городской НПК «Первые шаги в науку» настоящее согласие действует со дня его подписания и на срок 12 месяцев после окончания соревнования или до дня отзыва в письменной форме.
10.	Отзыв согласия на обработку персональных данных по инициативе субъекта персональных данных	В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие на обработку персональных данных отзывается моим письменным заявлением.
11.	Дата и подпись субъекта персональных данных	_____ 20 ____ года _____ (фамилия, инициалы субъекта п.д.) (подпись)
12.	Дата и подпись родителя (законного представителя)	_____ 20 ____ года _____ (фамилия, инициалы родителя, законного представителя.) (подпись)

**Положение
о конкурсе цифровых проектов школьников
«Первые шаги в цифровое будущее»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конкурсе цифровых проектов школьников «Первые шаги в цифровое будущее» (далее - Конкурс) определяет порядок организации, проведения и особенности подготовки школьников к Конкурсу.

1.2. Конкурс проводится управлением по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края, МБУ ДО Центром творческого развития и гуманитарного образования г. Сочи (МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи), структурным подразделением Центр цифрового образования детей «IT-куб» г. Сочи.

1.3. Научно-методическое обеспечение Конкурса осуществляет МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи, Центр цифрового образования детей «IT-куб» г. Сочи

2. Цели и задачи Конкурса

Цель Конкурса: создание организационно-педагогических условий для развития интереса учащихся к использованию цифровых технологий в проектной деятельности, поддержка талантливых школьников и студентов в области математики, информатики и цифровых технологий.

Задачи Конкурса:

- развитие интеллектуального творчества учащихся, привлечение их к проектной деятельности в области цифровых технологий;
- выявление способных и одаренных учащихся в области научно-технического, цифрового и художественно-графического творчества, оказание им поддержки;
- демонстрация и пропаганда лучших достижений учащихся и педагогов, опыта работы учебных заведений города по организации проектной деятельности в области информационных технологий;
- организация работы с учащимися по профессиональной ориентации;
- привлечение к работе с учащимися представителей из реального сектора экономики, ВУЗов, формирование связей для взаимовыгодного сотрудничества;
- привлечение внимания к социально-значимым проблемам общества посредством создания социальной рекламы;
- формирование и развитие презентационных навыков учащихся: умений проводить публичные выступления, наглядно демонстрировать достижения.

3. Порядок организации и сроки проведения Конкурса

3.1. Этапы Конкурса

Школьный этап Конкурса проводится в образовательных организациях (далее - ОО) г. Сочи, Краснодарского края и других регионов Российской Федерации (по согласованию) под руководством учителей информатики данных учреждений, наставников из Федеральной сети Центров «IT-куб», предприятий реального сектора экономики и ВУЗов, по необходимости при консультации педагогов МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи, Центра «IT-куб» г. Сочи. Также возможно объединение ОО в рамках муниципалитета для более качественной организации проведения школьного этапа.

Форма контроля: Образовательная организация через личный кабинет на сайте asu.ctri.go.ru подает информацию о количестве работ, представленных на школьном этапе и заявку на участие в муниципальном.

Форма отчета: открытая защита работ в очном режиме или режиме конференции ZOOM в сроки, согласованные с оргкомитетом Конкурса.

Заочный (отборочный) этап Конкурса организует и проводит МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи на базе структурных подразделений: «Лаборатория углубленного и интегрированного изучения математики и информатики» и Центр цифрового образования детей «IT-куб» г. Сочи по направлениям:

- *программирование;*
- *web-дизайн;*
- *векторная и 3d-анимация, 3d-моделирование, VR/AR;*
- *проекты на базе Arduino;*
- *социальная реклама в цифровом формате.*

Форма контроля: ссылки на работы участников, размещенные в облачных хранилищах.

Форма отчета: краткие рецензии на работы участников заочного этапа Конкурса, итоговый протокол заочного этапа Конкурса.

Очный этап – финал Конкурса предусматривает публичные выступления участников, успешно прошедших заочный этап Конкурса, на секциях по соответствующим направлениям (регламент выступлений – до 7 минут, дискуссии по выступлению – до 5 минут). Экспертный совет Конкурса включает представителей науки, реального сектора экономики и производств, активно внедряющих цифровые технологии. Проведение данного этапа Конкурса может быть организовано в онлайн формате для отдельных участников по согласованию с организационным комитетом.

Технические средства, необходимые для демонстрации работы, предоставляют организаторы конференции в соответствии с поданной заявкой от участника конференции.

Форма контроля: итоговые протоколы работы секций.

Форма отчета: приказ об итогах Конкурса.

3.2. Сроки проведения Конкурса

Конкурс проводится в 3 этапа в следующие сроки:

I этап – школьный: с сентября по декабрь 2022 года;

II этап – заочный: до 13 декабря 2022 года образовательные организации (ОО) подают заявки на участие во II этапе через автоматизированную систему учета «Результаты олимпиад и конкурсов» (баннер на главной странице сайта МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи www.ctrigo.ru). Конкурсные работы принимаются до **13 декабря 2022 года**. Работа должна быть размещена в облачном хранилище. Рецензирование работ до **27 декабря 2022 года**, объявление результатов заочного этапа **29 декабря 2022 года**.

III этап (очный) – финал Конкурса в январе 2023 года.

4. Участники и основные направления Конкурса

4.1. Участниками Конкурса могут быть младшие школьники, учащиеся 5-11 классов средних общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, организаций дополнительного образования, средних специальных организаций, их научные руководители, учителя, педагоги дополнительного образования, представители методических служб и другие в качестве консультантов и наставников.

4.2. Автор или группа авторов (не более 3х человек) может заявить для участия в Конкурсе не более одной проектной работы. Проект должен быть выполнен обучающимися самостоятельно. К рассмотрению не принимаются реферативно-описательные работы.

4.3. Конкурс проводится для трех возрастных категорий (учащиеся 1-4 классов; учащиеся 5-7 классов; учащиеся 8-11 классов) по следующим направлениям:

- *программирование;*
- *web-дизайн;*
- *векторная и 3d-анимация, 3d-моделирование, VR/AR;*
- *проекты на базе Arduino;*
- *социальная реклама в цифровом формате.*

1.4. Для участников Конкурса и их наставников-руководителей предусмотрено проведение мастер-классов в онлайн-формате в период с октября по декабрь 2022 года.

5. Руководство Конкурсом

Общее руководство Конкурсом осуществляет Оргкомитет, утвержденный приказом начальника управления по образованию и науке администрации муниципального образования город-курорт Сочи Краснодарского края. Оргкомитет проводит работу по подготовке и проведению Конкурса, формирует состав экспертных комиссий секций, утверждает список участников, итоговый документ (приказ об итогах).

6. Условия участия в Конкурсе

6.1. Для участия в заочном этапе Конкурсе необходимо подать заявку через автоматизированную систему учета «Результаты олимпиад и конкурсов» *в период до 13 декабря 2022 года.*

6.2. Конкурсные работы принимаются *в срок до 13.12.2022 года*. Выполненная работа должна быть размещена в облачном хранилище.

6.3. Требования к материалам:

Презентация в формате pdf, pptx должна включать:

- Титульный лист, где отображено название работы, направление, к которому относится работа (см п. 4.3.), ФИО авторов, с указанием класса и школы (или иного образовательного учреждения), а также ФИО руководителя;
- Цели и задачи, которые поставил(и) перед собой автор(ы) проекта;
- Обзор современного состояния вопроса;
- На одном или нескольких слайдах изложить полученный результат и средства его достижения;
- Данные об использовании в проекте материалов других авторов и интернет-источников;

Все слайды должны быть пронумерованы.

Для программных проектов необходимо разместить исходный код и запускаемый модуль (по возможности), а также текстовый файл, содержащий краткую инструкцию по запуску и использованию готового проекта.

Для графических проектов – ссылка на видеоматериалы или на разработанный сайт, если он опубликован в интернете, иначе – архив работы формата zip, размещенный в облачном хранилище.

6.4. Конкурсные работы, поданные после окончания срока, указанного в п. 6.2., не рассматриваются и к участию в Конкурсе не допускаются.

7. Порядок работы экспертного совета

7.1. Для оценки конкурсных работ, определения победителей финала Конкурса формируется Экспертный совет, работа которого состоит из трех этапов:

1-й этап: проверка представленных на Конкурс работ с целью отбора для публичной защиты на секциях по направлениям (экспертиза работ заочного этапа);

2-й этап: организация работы секций по направлениям (заслушивание докладов, ведение дискуссий).

3-й этап: принятие решения коллегиально путем открытого голосования о победителях и призерах секции.

7.2. В состав экспертного совета на заочном этапе Конкурса входят педагоги Центра цифрового образования детей «IT – куб» г. Сочи и Лаборатории углубленного и интегрированного изучения математики и информатики, структурных подразделений МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи, которые проводят первичную экспертизу конкурсных работ и составляют краткую рецензию.

7.3. В состав экспертного совета в финале Конкурса также входят представители науки, реального сектора экономики и производств, активно внедряющих цифровые технологии.

7.4. Состав экспертного совета утверждается приказом управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи.

7.5. При оценке работ, представленных на Конкурс, эксперты руководствуются требованиями к содержанию и оформлению проектных работ, общими критериями, разработанными методистами Центра творческого развития и гуманитарного образования г. Сочи (Приложение к Положению о Конференции).

8. Подведение итогов Конкурса, награждение

8.1. По окончании работы предметной секции проводится заседание экспертного совета, на котором выносятся решения о победителях и призерах, согласно критериям оценивания работ (Приложение к настоящему Положению).

8.2. Все решения экспертного совета протоколируются, подписываются председателем экспертного совета.

8.3. Участники Конкурса, представившие лучшие работы, награждаются дипломами управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

8.4. По решению оргкомитета могут устанавливаться специальные призы.

8.5. Победители Конкурса – обучающиеся 8–11-х классов, чья тематика работ может быть представлена на Конкурсе им. В.И. Вернадского в секциях «Инженерные исследования» и «Математика и информатика», рекомендуются для участия в региональном туре Всероссийского конкурса юношеских исследовательских работ им. В. И. Вернадского.

8.6. Победители – обучающиеся 9–11-х классов, чьи проекты попадают в категорию Computer sciences Конкурса исследовательских и проектных работ школьников «Высший пилотаж» в рамках Всероссийской конференции одаренных школьников «Авангард», направляются для участия в данном Конкурсе-конференции.

8.7. Работы победителей Конкурса, чья тематика укладывается в направления конкурса «Большие вызовы» ОЦ «Сириус», рекомендуются для участия во Всероссийском конкурсе научно-технологических проектов.

9. Финансирование конкурса

Финансовая база Конкурса цифровых проектов школьников «Первые шаги в цифровое будущее» складывается из внебюджетных средств МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи и других привлеченных средств.

Приложение к Положению
о конкурсе цифровых проектов
школьников «Первые шаги
в цифровое будущее»

**Критерии оценивания работ на муниципальном (заочном) этапе
Конкурса**

- наличие краткого введения в проблему, которой посвящен проект, ясное изложение темы разработки;
- оригинальность идеи, актуальность разработки;
- соответствие заявленному направлению;
- соответствие содержания целям и задачам;
- качество исполнения, отсутствие ошибок в программе;
- творческий подход и самостоятельность исполнения;
- сложность проекта;

Оценки:

- 0-отсутствие критерия
- 1- частично представлен
- 2-полное соответствие критерию

Критерии оценивания работ в финале Конкурса

1. Умение видеть проблему, сформулировать цель и достичь результата, отвечающего цели
 - 0 – не видят проблемы, цель сформулирована нечетко, результат неясен;
 - 1 – проблему видят частично; чтобы понять цель приходится задавать много вопросов; результат достигнут частично;
 - 2 – видят проблему, четко формулирует цель, результат соответствует заявленной цели.
2. Умение разделить цель на задачи для более эффективного поиска решения
 - 0 – разделение на задачи отсутствует;
 - 1 – решение выделенных задач не в полной мере позволяет достичь цели проекта;
 - 2 – решение выделенных задач в полной мере позволяет достичь цели проекта.
3. Выполнение этапа «Обзор современного состояния вопроса» по теме проекта
 - 3.1. изучение истории вопроса и опыта решения данной проблемы со ссылками на источники, изучение альтернативных решений, если имеются
 - 0 – не изучалось;

- 1 – изучалось, но недостаточно для достижения цели проекта;
- 2 – изучалось достаточно для достижения цели проекта;

3.2 уместное использование теоретических знаний для достижения поставленной цели

- 0 – совсем не использует теоретические знания, хотя это нужно для достижения поставленной цели;
- 1 – используют частично;
- 2 – использует теоретические знания там, где это нужно для достижения цели проекта.

4. Степень готовности проекта

- 0 – проект не готов (не реализована ни одна функция полностью, либо проект выдает некорректные ответы на большинстве тестовых наборах данных);
- 1 – проект готов частично (реализована часть функционала, либо проект корректно работает только на части входных данных);
- 2 – проект полностью готов.

5. значимость для практики, возможность масштабирования и внедрения

- 0 – предлагаемое решение не может быть использовано;
- 1 – предлагаемое решение может быть использовано, однако неэффективно по сравнению с другими существующими решениями;
- 4 – предлагаемое решение может быть использовано и эффективно по сравнению с другими существующими решениями;
- 6 – предлагаемое решение может быть использовано и эффективно по сравнению с другими существующими решениями; решение масштабируемо, у автора (команды) есть понимание, каким образом можно в дальнейшем внедрить продукт.

6. Качество презентации

6.1. умение структурировать материал, логично и последовательно его излагать

- 0 – совсем не умеют;
- 1 – структура материала и логика подачи нуждается в доработке;
- 3 – ясная логика и структура подачи материала.

6.2. умение объяснить и защитить свои идеи

- 0 – совсем не умеют;
- 1 – отдельные идеи объясняются хорошо;
- 3 – команда убедительно отстаивает свои идеи.

6.3. владение понятийным аппаратом

- 0 – совсем не владеют;
- 1 – могут объяснить понятия частично;
- 2 – владеет достаточно для работы над проектом и достижения цели проекта.

7. Оригинальность решения

0 – в проекте нет оригинальных идей и подходов;

2 – есть отдельные оригинальные идеи;

5 – в проекте наблюдается действительно творческий подход;

Кроме вышеперечисленного, учитывается качество презентации – визуальное оформление.

По результатам работы члены экспертного совета вправе выставить дополнительные баллы и выразить особое мнение относительно отдельных работ.

Начальник управления



О.Н. Медведева

**Положение
о проведении XVIII фестиваля детского творчества
в рамках XXIII городской научно-практической конференции
школьников «Первые шаги в науку»**

1. Общие положения

Настоящее Положение о проведении фестиваля детского творчества в рамках городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» (далее - Положение о Фестивале) определяет порядок организации и проведения секции проектной деятельности «Фестиваль детского творчества».

Фестиваль проводится управлением по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Хоста» муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (далее - ЦДО «Хоста»).

2. Цели и задачи фестиваля детского творчества

Цель фестиваля: создание социально-педагогических условий для развития творческой проектной деятельности учащихся образовательных организаций города Сочи.

Задачи конкурса:

- Формирование творческой личности, обладающей навыками самостоятельной исследовательской работы;
- Пропаганда творческой работы учащихся и ее широкое распространение в условиях образовательных учреждений города;
- Выявление способных и одаренных учащихся в области художественного творчества;
- Содействие укреплению дружбы, сотрудничества и сотворчества между учащимися ОО;
- Создание условий повышения профессиональной компетентности педагогов через творческую проектную деятельность учащихся;
- Формирование и развитие презентационных навыков учащихся: умений проводить публичные выступления, наглядно демонстрировать достижения.

3. Участники конкурса

Участниками фестиваля детского творчества могут быть учащиеся образовательных организаций; воспитанники, творческие коллективы и объединения организаций дополнительного образования города Сочи в трех возрастных группах:

- младшая возрастная группа: 6-9 лет;

- средняя возрастная группа: 10-14 лет;
- старшая возрастная группа: 15-17 лет.

4. Условия конкурса

Работы на фестиваль представляются по следующим номинациям:

- Галерея декоративно-прикладного творчества (изделия из дерева, бисера, бумаги, глины и др.);
- Галерея художественных образов (дизайн и художественное оформление одежды, дизайн в интерьере, изобразительное искусство, иллюстрации к литературным произведениям и др.);
- Информационная лаборатория (радиопередача, телерепортаж, видеосюжет, мультимедийная презентация, клип, журнал-альманах, короткометражный игровой фильм, газета и т.д.);
- Музыкальный калейдоскоп (концертная программа, игровые программы, мюзикл и др.);
- Литературная фантазия;
- Театрализованная реконструкция (длительность не более 10 минут)..

Каждая организация представляет не более одного проекта в любой из номинаций по каждой возрастной группе. Проекты, заимствованные из Интернета, несамостоятельные, а также работы, ранее участвующие в конкурсах, рассматриваться Жюри не будут.

5. Порядок организации и проведения Фестиваля

Организатором Фестиваля является управление по образованию и науке администрации города Сочи Краснодарского края, муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр дополнительного образования «Хоста» муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края осуществляет координацию подготовки и проведение фестиваля.

Фестиваль детского творчества проводится в рамках городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» 25-28 января 2023 года на базе ЦДО «Хоста» (ул. Ялтинская, д 16А).

1 этап конкурса: сентябрь - декабрь 2022 года.

Проводится в образовательных организациях в период с сентября 2022 года по 30 ноября 2022 года с защитой творческих проектов на внутренних конкурсах образовательных организаций.

2 этап конкурса: декабрь 2022 года - январь 2023 года.

Для участия во втором этапе каждому участнику необходимо представить пакет документов в срок до 13 декабря 2022 года в ЦДО «Хоста» г. Сочи (ул. Ялтинская, д.16А, кабинет № 20А, Зайнуллиной Эльвире Зуфаровне, тел. 265-35-44, 8-918-205-80-30).

Пакет документов:

- заявка-анкета на каждого участника (Приложение к Положению о Конференции);
- аннотация (тезисы);

– проектные работы учащихся, занявших призовые места на внутренних конкурсах учебно-исследовательских и проектных работ.

Весь материал должен быть представлен в печатном виде и на электронном носителе.

Работы, поступившие позже указанного срока, к участию в Фестивале не допускаются.

Общую заявку от образовательной организации на участие в муниципальном (заочном) этапе XXIII городской научно-практической конференции школьников «Первые шаги в науку» необходимо подать через автоматизированную систему учета «Результаты олимпиад и конкурсов» (ссылка на сайте МБУ ДО ЦТРИГО www.ctrigo.ru) в срок с 1 по 13 декабря 2022 года;

3 этап конкурса: январь 2023 года.

Публичная защита, презентация творческих проектов на секции «Фестиваль детского творчества». Регламент выступления – от 7 до 10 минут, дискуссии по выступлению – 5 минут.

6. Подведение итогов и награждение

При оценке работ будет учитываться возрастная группа участника и номинация, в которой представлен творческий проект.

Итоги конкурса подводит экспертная комиссия.

При оценке работ экспертные комиссии руководствуются требованиями к содержанию и оформлению работ и общими критериями, представленными в Приложении к Положению о Конференции.

По окончании работы секций Фестиваля экспертная комиссия выносит решение о победителях и призерах.

Награждение конкурсантов осуществляется в рамках заключительного мероприятия конференции.

Критерии оценивания работ

Для творческих проектов (оценки костюма, текстильных изделий, аксессуаров и украшений, работ по рекламе объектов дизайна):

- соответствие содержания целям и задачам;
- оригинальность идеи, актуальность разработки;
- соответствие требованиям оформления проектной работы;
- технический уровень использования изделия: конструктивные и технологические особенности;
- применение новых технологий и материалов, нетрадиционное применение известных материалов;
- умение делать выводы, отражать свою позицию;
- умение представить и защитить свою работу перед жюри.


Критерии оценивания работ

Для творческих проектов (оценки театрализованной реконструкции):

- соответствие режиссуры форме театрализованной реконструкции;

- применение и проработанность костюмов и реквизита и соответствие выбранному историческому периоду;
- применение декораций и соответствие выбранному историческому периоду;
- соответствие музыкального оформления театрализованной реконструкции;
- умение согласовывать индивидуальный внешний облик каждого героя историческому событию;
- развивающая и воспитательная направленность театрализованной реконструкции.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение №4
к приказу управления
по образованию и науке
от 13.10.2022 № 1562

Состав

оргкомитета по обеспечению подготовки и проведения
XXIII городской научно-практической конференции школьников
«Первые шаги в науку» в 2022-2023 учебном году

Медведева О.Н.	начальник управления по образованию и науке администрации г. Сочи, председатель оргкомитета
Асеева Н.Н.	главный специалист отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Ампикиан А. Г.	заместитель директора МБУ ДО ЦТриГО г. Сочи
Андреева Т. В.	начальник отдела сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке
Белокурова О.Н.	заместитель директора МБУ ДО ЦТриГО г. Сочи
Глебова Т.З.	главный специалист отдела дошкольного образования управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Глухова Г. В.	главный специалист отдела сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Гнусарева А.И.	начальник Лазаревского территориального отдела управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Голикова Л. В.	заведующий отделом МБУ ДО ЦТриГО г. Сочи
Гребенщикова Н.М.	педагог-организатор ЦДО «Хоста»
Зайнуллина Э.З.	заместитель директора по УВР ЦДО «Хоста»
Захарьян Н.Р.	заместитель директора МБУ ДО ЦТриГО г. Сочи
Котляров М. Н.	заместитель директора МБУ ДО ЦТриГО г. Сочи
Красикова А.В.	главный специалист отдела дошкольного образования управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Кравцова М.В.	заместитель директора МБУ ДО ЦТриГО г. Сочи
Латиева Э.И.	директор МОБУ гимназии №1 г. Сочи
Макарова В.Ю.	заместитель начальника управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Мельникова В. В.	главный бухгалтер МБУ ДО ЦТриГО г. Сочи
Поппева Н.А.	начальник Адлерского территориального отдела управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Разомазов И. В.	заместитель директора МБУ ДО ЦТриГО г. Сочи

Сапелкина Л. В.

начальник отдела общего и профессионального образования управления по образованию и науке администрации г. Сочи

Третьяков Е. В.

директор МКУ ЦОКО

Турсунбаев С. У.

директор МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи

Турсунбаева Н. Б.

заведующий отделом МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи

Церекидзе В. Г.

директор МКУ СЦРО

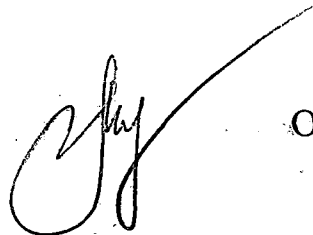
Чолакян К. Д.

директор ЦДО «Хоста»

Шепило С. Л.

педагог-организатор ЦДО «Хоста»

Начальник управления



О. Н. Медведева