



	Целевой модели развития дополнительного образования в МО (далее – Целевая модель)			
1.6.	Проведение мониторинга внедрения Целевой модели в МО	Оценка внедрения Целевой модели МО	В течение года	Отв. специалисты МОЦ, УОН
1.7.	Подготовка отчета о внедрении Целевой модели в г.Сочи.	Отчет по направлениям Целевой модели	Декабрь	Руководитель МОЦ
1.8.	Проведение итогового мероприятия по внедрению Целевой модели в МО	Совещание	Декабрь	Руководитель МОЦ УОН
1.9.	Взаимодействие с межведомственной рабочей группой по внедрению и реализации целевой модели ДОД по внедрению ПФДОД	Совещания	В течение года	Руководитель МОЦ УОН
<b>2. Мероприятия по внедрению и распространению системы персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (ПФДО), обеспечению равных условий доступа к финансированию за счет бюджетных ассигнований государственными, муниципальными и частными организациями, осуществляющими деятельность по реализации ДОП, внедрению эффективных моделей государственно-частного партнерства в сфере дополнительного образования детей</b>				
2.1.	Участие в мероприятиях РМЦ и ЗОЦ, по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей (далее – ПФДО) в г.Сочи	Совещания	В течение года	Руководитель МОЦ, Отв. специалисты МОЦ, УОН
2.2.	Организация и проведение информационно-разъяснительной кампании по внедрению ПФДО в г.Сочи	Информация на сайтах УОН, ЗОЦ, МОЦ, ОДО, в СМИ	В течение года	Отв. специалисты МОЦ, УОН
2.3.	Организация и проведение инструктивно-методических семинаров по внедрению ПФДО в г.Сочи	Семинары Совещания	Январь, Июнь	Руководитель МОЦ, УОН
2.4.	Организация независимой оценки качества дополнительных общеобразовательных программ (далее – ДОП) в г.Сочи (далее – НОКО)	Совещания Семинары	Март- Апрель, далее по плану	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ, УОН
2.5.	Формирование экспертных групп; организация и проведение экспертизы дополнительных общеобразовательных программ в рамках НОКО	Экспертная оценка ДОП	Март- Апрель, далее по плану	Отв. специалисты МОЦ, УОН, СЦРО Эксперты НОКО
	Составление реестра муниципальных	Реестр ДОП	Июнь-	Отв.

2.6.	ДОП участвующих в НОКО		Июль	специалисты МОЦ, УОН, СЦРО, Эксперты НОКО
2.7.	Выполнение мероприятий по внедрению ПФДО в МО в соответствии с «дорожной картой»	Нормативно-правовые документы, регламентирующие введение ПФДО	В течение года	Отв. специалисты МОЦ, УОН, УК и ДФКС МО
2.8.	Обновление реестра поставщиков образовательных услуг ДО	Реестр	Август	Отв. специалисты МОЦ
2.9.	Проведение мониторинга по вопросам организации НОКО и внедрения ПФДО	Достижение индикативных показателей	В течение года	Отв. специалисты МОЦ
<b>3. Мероприятия по формированию современной системы сопровождения развития и совершенствования профессионального мастерства педагогических и управленческих кадров сферы дополнительного образования детей, а также специалистов-практиков из реального сектора экономики и из других сфер, студентов и аспирантов, не имеющих педагогического образования, в целях привлечения к реализации дополнительных общеобразовательных программ</b>				
3.1.	Участие в мероприятиях РМЦ и ЗОЦ, направленных на совершенствование профессионального мастерства руководителей и специалистов МОЦ	Совещания	По плану РМЦ и ЗОЦ	Руководитель МОЦ, Отв. специалисты МОЦ УОН
3.2.	Участие в организации и проведении муниципальных этапов региональных конкурсов профессионального мастерства в соответствии с Планом РМЦ (в т.ч. «Сердце отдаю детям»)	Банк лучших практик	В соответствии с Положениями конкурсов	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ, УОН, СЦРО
3.3.	Участие в консультационном, методическом сопровождении победителей муниципальных этапов конкурсов профессионального мастерства на региональных этапах	Участие МО в региональных этапах конкурсов	В период подготовки к региональным этапам	Отв. специалисты МОЦ, УОН, СЦРО
3.4.	Участие в организации и проведении конференций, семинаров с педагогическими и руководящими работниками ОДО в г.Сочи с целью выявления, трансляции и масштабирования лучших управленческих практик, в том числе из негосударственного сектора дополнительного образования	Банк данных лучших практик МО	В течение года	Отв. специалисты МОЦ, УОН, СЦРО
3.5.	Повышение квалификации	Прохождение	В течение	Руководитель

	специалистов МОЦ на курсах ПК в соответствии с планом РМЦ	курсов ПК по согласованию с РМЦ	года	МОЦ Отв. специалисты МОЦ, СЦРО
3.6.	Мониторинг педагогических учреждений ДО аттестации работников	База данных	В течение года	Отв. специалисты МОЦ, УОН, ЦОКО
<b>4. Мероприятия по реализации дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме, вовлечении в реализацию образовательных программ образовательных организации всех типов, в том числе профессиональных организаций высшего образования, а также научных, организаций спорта, культуры, общественных организаций и предприятий реального сектора экономики</b>				
4.1.	Организации деятельности по разработке и внедрению ДОП в сетевой форме с использованием ресурсов образовательных организаций всех типов, в том числе профессиональных и организаций высшего образования, а также научных организаций, организаций спорта, культуры, общественных организаций и предприятий реального сектора экономики (в соответствии с «дорожной картой»)	Реализация ДОП в сетевой форме	В течение года	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ
4.2.	Проведение семинаров, совещаний с ОДО в г.Сочи по разработке и внедрению дополнительных общеобразовательных программ в сетевой форме	Семинары Совещания	В течение 2021 года (по графику)	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ,
4.3	Оказание методической помощи педагогическим работникам ОО в разработке ДОП	Семинары Консультации	В течение года	Отв. специалисты МОЦ
<b>5. Мероприятия по выравниванию доступности предоставления дополнительного образования детей с учетом региональных особенностей, соответствующих запросам, уровню подготовки и способностям детей с различными образовательными потребностями и возможностями (в том числе одаренных детей, детей из сельской местности и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации)</b>				
5.1.	Организация деятельности по разработке и внедрению (в том числе организационно-методическое сопровождение) моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей сельской местности в соответствии с «дорожной картой»	Внедрение моделей ДОД в сельской местности	В течение года	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ, УОН
5.2	Проведение семинаров с ОДО по разработке и внедрению моделей обеспечения доступности дополнительного образования для детей из сельской местности	Семинары	В течение года	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ, УОН

5.3	Оказание помощи в организации и проведении муниципальных конкурсов	Реестр конкурсов	В течение года	Руководитель МОЦ, УОН
<b>6. Мероприятия по внедрению общедоступного навигатора по дополнительным общеобразовательным программам, соответствующий утвержденным Министерством просвещения Российской Федерации требованиям, позволяющий семьям выбирать образовательные программы, соответствующие запросам и уровню подготовки детей</b>				
6.1.	Информирование общественности и организаций ведомств образования и культуры о функционировании муниципального сегмента АИС «Навигатор дополнительного образования детей Краснодарского края» (далее – АИС «Навигатор»)	Информация на сайтах МОЦ, ОДО, в СМИ	В течение года	Руководитель МОЦ Отв. специалисты МОЦ, УОН
6.2.	Наполнение муниципального сегмента АИС «Навигатор»: - контроль охвата всех ОУ АИС «Навигатор»; - контроль финансового сегмента АИС «Навигатор»	Своевременно е заполнение муниципального сегмента АИС «Навигатор»	В течение года	Отв. специалисты МОЦ, УОН
6.3.	Оказание помощи в организации и проведении информационной кампании о возможностях АИС «Навигатор» для родительского сообщества	Информация на сайтах УО МО, МОЦ, ОДО, в СМИ	В течение года	Отв. специалисты МОЦ, УОН
6.4	Консультирование модераторов образовательных организаций по вопросам функционирования АИС «Навигатор»	Консультации	В течение года	Отв. специалисты МОЦ
6.5	Консультирование модераторов учреждений ДФКС по вопросам функционирования АИС «Навигатор»	Консультации	В течение года	Отв. специалисты МОЦ
6.6	Мониторинг размещения в АИС «Навигатор» ДОП, составление реестра программ, необходимых для размещения в АИС «Навигатор»	Наполнение муниципального сегмента в АИС «Навигатор»	В течение года	Отв. специалисты МОЦ, УОН

\*УОН – управление по образованию и науке администрации г. Сочи.

\*УК – управление культуры администрации г. Сочи.

\*ДФКС – департамент физической культуры и спорта администрации г. Сочи.

\*СЦРО – Сочинский центр развития образования.

\*ЦОКО – Центр оценки качества образования города Сочи